## ขั้นตอนการลงทะเบียนตกค้าง



## ตัวอย่าง การดำเนินการลงทะเบียนตกค้าง











| • 🔊 nisau                            | ทธงบิยนเรียนเ                | พื่ม/ตกล้าง × +   |   |                           |                                       |  |                                   |                             | -             | - C    | J      | × |
|--------------------------------------|------------------------------|---|---|---------------------------|---------------------------------------|--|-----------------------------------|-----------------------------|---------------|--------|--------|---|
| ← → C                                | ଜ                            | reg.lpru.ac.th/regist1/tscC_e1_add.php  |   |                           |                                       |  |                                   | ☆                           | <b>D</b> F    | 1 C    | Ð.     |   |
| 88   🎦 Ou                            | tlook.com                    | uncl 😝 Facebook 🔇 Web Authentication  | 🥘 มหาวิทยาลัยราชภัฏล่า                  | 🙆 ระบบส                   | ารสนเทศ มหาวิท                        | 🔕 หน้าหลัก 💼 YouT                      | Tube 🔛 Counter Se                 | ervice Co., 🔯 A             | rit E-Docu    | ment   | ,      | • |
| หัสนักศึกษา :<br>ลักสูตร <u>บริห</u> | 671243<br><u>ารธุรกิจบ</u> ์ | 00104 ชื่อ-นามสกุล : <b>นายศิรวิทย์ หมื่นเทพ</b><br><u>โณฑิต</u> สาขาวิชา <u>การจัดการธุรกิจสมัยใหม่</u> กลุ่ | เชาญชัย<br>iม <u>67กลุ่ม∆</u>           |                           |                                       |  |                                   |                             |               |        |        |   |
| า <mark>ดึ</mark> กษาภาค <u>เ</u>    | การจัดกา                     | <u>เรธุรกิจสมัยใหม่</u> ระดับ <u>ปริญญาตรี 4 ปี</u> คณะ   | : <u>วิทยาการจัดการ</u>                 |                           |                                       |  |                                   |                             |               |        |        |   |
| รหัสวิชา                             | SEC                          | ชื่อวิชา  |   |                           | หน่วยกิด                              | ผู้สอน                                 | ห้องเรียน                         | เวลาเรียน                   | กลุ่ม<br>วิชา | ×      |        |   |
| 3642208                              | 01                           | การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ  |   |                           | 3(3-0-6)                              | สรัญญา/                                | 3621                              | <u></u>                     | f<br>/0001    |        |        |   |
| 3644305                              | 01                           | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดกา   | รธุรกิจสมัยใหม่                         |                           | 2(90)                                 | ปียะ/                                  | 3621                              | ศ.09.00-<br>12.00           | j<br>/0001    |        |        |   |
| 643206                               | 01                           | การจัดการนวัดกรรมในธุรกิจสมัยใหม่   |   |                           | 3(3-0-6)                              | ปียะ/                                  | 3621                              | พฤ.08.00-<br>12.00          | f<br>/0001    |        |        |   |
| 3644305                              | 01                           | การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดกา   | รธุรกิจสมัยใหม่                         |                           | 2(90)                                 | ปียะ/                                  | 3621                              | ศ.09.00-<br>12.00           | j<br>/0001    |        |        |   |
| แหา ใส่รหัสวิ                        | ชา หรือ                      | ชื่อวิชา :  |   |                           |                                       |  |                                   | เพิ่มวิชา                   |               |        |        |   |
| งทะเบียนแล้ว<br>กามลงเกิร<br>        | อ 0 หน่วย<br>น 22 1          | กิต ลงเติ่ม 10 หน่วยกิต รวมเป็น 10 หน่วยกิต<br>หน่วยกิต และวัน-เวลา เรียนห้<br>, <b>11. เมื่อได้ครบทุกวิช</b> | ามซ้อนกัน (เจ้าห<br><b>าที่ต้องการเ</b> | หน้าที่เ<br><b>เล้ว</b> ใ | <sup>ตรวจสอบ</sup><br><b>ให้กดบ</b> ั | แล้วเกิน หรือ•<br><b>ันทึก ที่ไอ</b> เ | ช้อน จะถือเข้<br><b>าอนนี้ แล</b> | ป็นโมฆะ)<br>เ <b>ะกด ตก</b> | ลง 2          | 2 ครั้ | ۲<br>۷ |   |
| าลับไปหน้าก่                         | <u>อนนี้ 1</u>               |   |   |                           |                                       |  |                                   |                             |               |        |        |   |

| 🕑 📀 การลงหนังบียน กองบริการการศึ   | finen = × +   |  | - 0  | ×   |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| ← → C @ == reg   | g.lpru.ac.th/regist1/tscC_e1_print.ph   | p?tsc_no=00020   | ९ 🖈 📭 🗗   🍇                                    | :   |  |  |  |  |  |  |  |
| 🔡   📑 Outlook.com - uncl   | () Facebook 🔇 Web Authenticatio   | ก 👩 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำ (  | 🎯 ระบบสารสนเทส มหาวิท 🔕 หน้าหลัก               | »   |  |  |  |  |  |  |  |
| มหาวิทยาลัยราชภัฏอำเบาง<br>เอายุจ กระยุ ธ.ศระ งสับนา 5000 โท. 101 เป็น 13700 ได้เป็นคำรั้อรัฐขอล<br>โบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนเพิ่มไทกค้าง<br>สับแร้การประเทศไหก์ เกมา์การประเทศไป<br>สับแร้การประเทศไหก์ เกมา์การประเทศไป<br>สับเริ่าการประเทศไป<br>พักษา ประการประเทศไป<br>พักษา ประการประเทศไป<br>พักษา ประการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป<br>เป็นการประเทศไป |   |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | YEW WARKLEUKEL  |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | หหัดของ ชื่อของ   | หม่วยกิด ที่ยงเรียน เวลาเรียน กลุ่งนักศึกษา  | ภ กรุงกิจก ผู้สะน ละระม                        | - 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3642208 01 การสี่ยลาระย่างพี่ประวิทธิภาพ  | 3(3-0-<br>6) 3621 9.08.00-12.00 9/hms2/mi<br>67mj-8  | f von<br>viten viterin                         |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 364320801 การรัดการเกิดกรรมในกรรมใน   | 3(3-0-<br>6) 5621 12.00 66ngut   | f von<br>vfan<br>Unur                          |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3644101 01 การบริหารหรับยากระมุษย์ใหลุงกิจสตัยใหม   | 3(3-0-<br>6) 3621 9.13.00-17.00 9.0%   | filon<br>itan intigari                         |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 3644305 01<br>สมัยโทม   | 2(90) 3621 0.09.00-12.00 00108   | า ปฏิปัติ (วิตะ)                               |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | rumflaninadu  |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1001¢   | จำนวนสัน   |  |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 00, คาบำสุดการศึกษา 11 หมายปีก<br>   |   |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | เหตุกรศีลธเสียงมหราย  |  |  |     |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ระสารสุดาศการศาสราชการสารสารสารสาร<br>ระวาทธรรมสี่ยนที่หน้านวน 11 พบอร์กิต รวมน้ำมากมาติดที่ด | อนและสุดราชสนุบ พระอาด<br>ระองทะเมือนในภาคการศึกษานี้ทั้งหมด ร่านวน 11 พระค                  | efa.   |     |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. นศ.<br>15. นำไปขอความ  | ลงชื่อรับรอง  | เข้าเลกเข้าโมรงทำงารณ<br>ระมาทางาางไม่ชื่อ<br>   | 16. นำไปขออนุญาต<br>เงทะเบียนตกค้างกับ อ.ผู้สอ | ่าน |  |  |  |  |  |  |  |
| อ.ทบรกษา   | 2.600<br>   | ผสันอองรามบริการการศึกษา<br>พระป้อนเสียนส์คมได้รายวิชาพระอภิต<br>พระป้อนเสียนส์คมไม่ได้ กราะ |  |     |  |  |  |  |  |  |  |

- 17. นำใบคำร้องขอลงทะเบียนตกค้างที่สมบูรณ์ ยื่นที่ งานบริการการศึกษา
- หลังจากยื่นใบคำร้องฯ ให้ นศ.เข้าระบบอีกครั้งเพื่อปริ้นส์หลักฐานการลงทะเบียนตกค้าง และนำไปชำระเงินค่าลงทะเบียนตามวันเวลาที่กำหนด
  - \*\*\* หากเกินระยะเวลาการชำระเงินที่กำหนด นศ.ต้องเข้าระบบปริ้นส์วันต่อวันเพื่อชำระเงิน \*\*\*
  - 19. เข้าระบบ ตรวจสอบความถูกต้องของรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนตกค้างไป หากพบปัญหาหรือต้องการสอบถาม สามารถติดต่องานบริการฯได้