มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เลขรับที่: 5342
6 ตุลาคม 2569
เวลา: 15:31 น.

(1) เรียน อธิการบดี
- คณะครุศาสตร์
ขอส่งแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำเดือนกันยายน 2569
- เห็นควรมอบ บบน.(นิติการ)
- เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวนันทกา เรืองศิริกุล
06 ตุลาคม 2569

(2) เรียน อธิการบดี
๑.เห็นควรดำเนินการตามเสนอ ๑
๒.เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นางสาวศิริขวัญ วาวแวว
ผู้อำนวยการกองกลาง
06 ตุลาคม 2569

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รับเลขที่ ๒๕๗๑
วันที่ ๐๖ ต.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๐๙:๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่ อว ๐๖๑๓.๒/๖๖๔๔ **วันที่** ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขอส่งแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามที่งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง แจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้การรับทรัพย์สินเกินสามพันบาท ต้องรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ และส่งรายงานมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอส่งแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์พิสิกส์ ฌอณ บัวกนก)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

(3) เรียน อธิการบดี
๑.เห็นควรดำเนินการตามเสนอ
๒.โปรดทราบและพิจารณา

นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน
ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี
06 ตุลาคม 2569

(4) ดำเนินการตามเสนอ

รศ.ดร.ปริเยศ สิทธิสรวง
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
07 ตุลาคม 2569

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รับเลขที่ ๕๓๗๕
วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๙
เวลา ๑๕:๓๑ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ อว ๐๖๑๓.๒/๑๖๙๙ **วันที่** ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามที่งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง แจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้การรับทรัพย์สินเกินสามพันบาท ต้องรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการ และส่งรายงานมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอส่งแบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ฟิสิกส์ ฌอณ บัวกนก)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ .....คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.....
ประจำปีงบประมาณ .....๒๕๖๙.....

เจ้าหน้าที่รายงานการรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาตให้รับไว้เป็นทรัพย์สินหรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็นสิทธิของหน่วยงาน
๐	๐	๐	๐

ลงชื่อ .....

(นางสาวอัญชนา ศรีวรรณบุตร)
ผู้รายงาน

ลงชื่อ .....

(รองศาสตราจารย์ฟิสิกส์ ฌอณ บัวกนก)
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง