มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เลขรับที่: 4162
11 สิงหาคม 2569
เวลา: 14:08 น.

(1) เรียน อธิการบดี
- คณะครุศาสตร์ ขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำเดือนกรกฎาคม 2569
- เห็นควรมอบ บบน.(นิติการ)
- เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวนันทกา เรืองศิริกุล
11 สิงหาคม 2569

(2) เรียน อธิการบดี
๑.เห็นควรดำเนินการตามเสนอ ๑
๒.เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

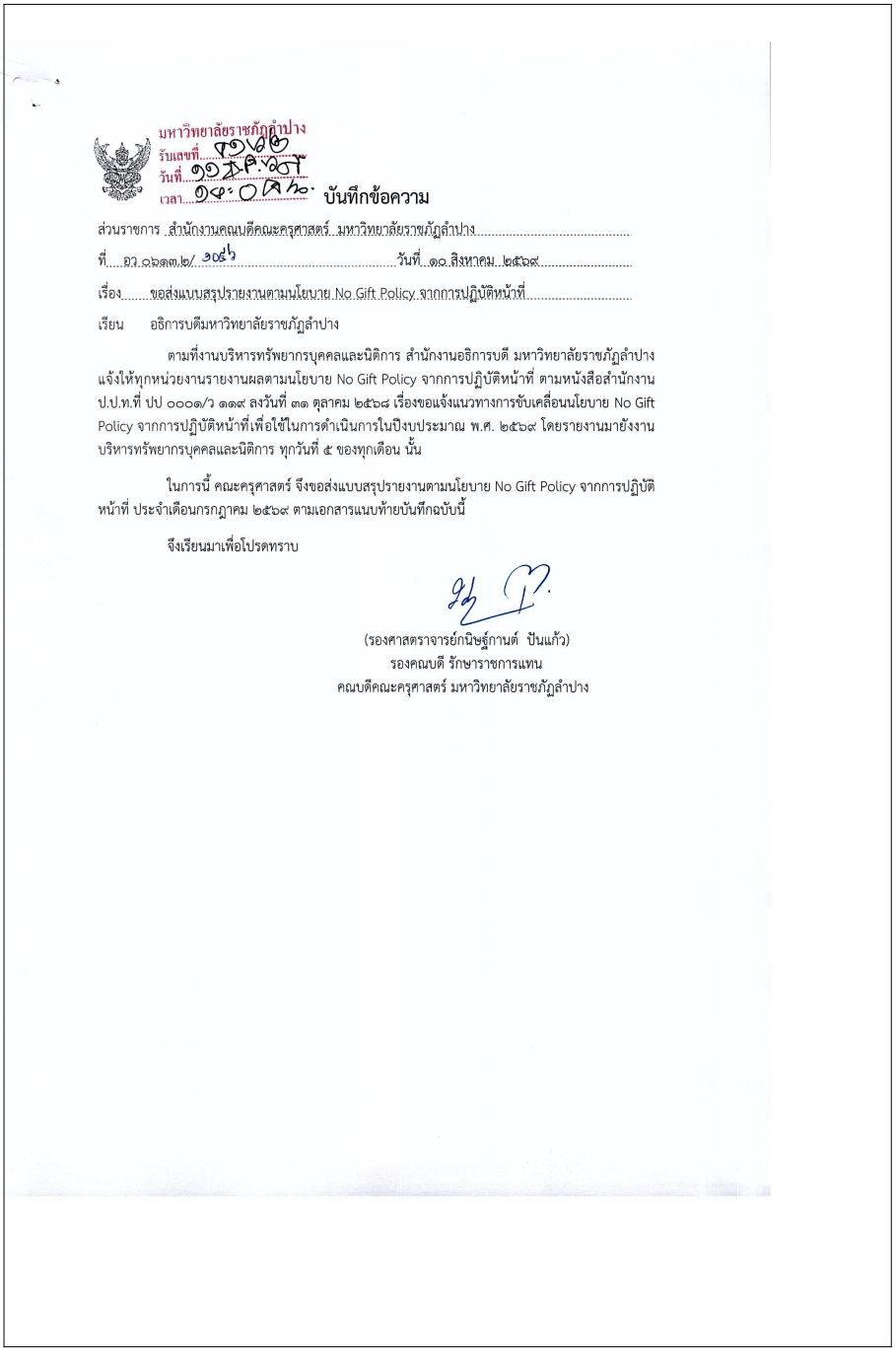
นางสาวศิริขวัญ วาวแวว
ผู้อำนวยการกองกลาง
11 สิงหาคม 2569

(3) เรียน อธิการบดี
๑.เห็นควรดำเนินการตามเสนอ
๒.โปรดทราบและพิจารณา

นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน
ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี
11 สิงหาคม 2569

(4) ดำเนินการตามเสนอ

รศ.ดร.ปริเยศ สิทธิสรวง
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
13 สิงหาคม 2569



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รับเลขที่ ๔๑๖๒
วันที่ ๑๑ ส.ค. ๖๙
เวลา ๑๔:๐๗ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ที่ อว ๐๖๓๓.๒/ ๓๐๕๖ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙
เรื่อง ขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามที่งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง แจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท.ที่ ปป ๐๐๐๑/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรายงานมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ทุกวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์กนิษฐ์กานต์ ปันแก้ว)
รองคณบดี รักษาราชการแทน
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
รับเลขที่ ๔๑๘๒
วันที่ ๑๑ ส.ค. ๖๙
เวลา ๑๔:๐๘ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ อว ๐๖๑๓.๒/ ๑๐๕๖ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามที่งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง แจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท.ที่ ปป ๐๐๐๑/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรายงานมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ทุกวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์กนิษฐ์กานต์ ปันแก้ว)
รองคณบดี รักษาราชการแทน
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวอัญชนา นามสกุล ศรีวรรณบุตร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ สังกัด คณะครุศาสตร์ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
นางสาวอัญชนา ศรีวรรณบุตร
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
วันที่...../...../.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(รองศาสตราจารย์กนิษฐ์กานต์ ปันแก้ว)
รองคณบดี รักษาราชการแทน
คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ:
๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙	https://www.edu.lpru.ac.th/p-nogift-policy-edu-lpru https://edu.lpru.ac.th/banner_slide/๒๐๒๖/๑๑.png

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙	การประชาสัมพันธ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	https://www.facebook.com/bankrulampang/posts/pfbidoHRqUVxKbkWcvJm๖hNFqx๙๘yPYE๘t๑WWzncPut๒XqqYiUTuHyJtRQxqV๒RbsFNqmel

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัญชนา ศรีวรรณบุตร)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์กนิษฐ์กานต์ ปันแก้ว)

รองคณบดี รักษาราชการแทน

คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์