

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เลขรับที่: 1172

4 มีนาคม 2569

เวลา: 15:21 น.

(1) เรียน อธิการบดี

- คณะครุศาสตร์ ขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เดือน กุมภาพันธ์ 2569

- เห็นควรมอบ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ (นิติกร) ดำเนินการ

- เพื่อโปรดพิจารณา




นายจිරศักดิ์ ประทานสิทธิ์

04 มีนาคม 2569

(2) เรียน อธิการบดี

๑. เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

๒. โปรดทราบและพิจารณา



นางวรัชญานันท์ เมธีวชิรโยธิน

ผู้อำนวยการ สำนักงานอธิการบดี

04 มีนาคม 2569

(3) ดำเนินการตามเสนอ



รศ.ดร.ปริเยศ สิริสิตรง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

04 มีนาคม 2569



มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

เลขที่ ๑๑๘/๒

ที่ ๑๕๖๘

๑๕๖๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ที่ อว ๐๖๑๓.๒/๓๙๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตามบันทึกข้อความ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ อว ๐๖๑๓.๑.๑.๒/๒ ๑๒๐๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ แจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท.ที่ ปป ๐๐๐๑/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อใช้ในการดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรายงานมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ทุกวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ในกรณี คณะครุศาสตร์ จึงขอส่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(รองศาสตราจารย์พิสิทธ์ ฌอน บัวกนก)

คณบดีคณะครุศาสตร์



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

เลขที่

๑๑๗๒

ที่

๑๕.๑๖๙

เรื่อง

๑๕:๒๑๕๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ที่ อว ๐๖๑๓.๒/๓๙๗

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอสั่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ตามบันทึกข้อความ งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ที่ อว ๐๖๑๓.๑.๑.๒/ว ๑๒๐๐ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ แจ้งให้ทุกหน่วยงานรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ท.ที่ ปป ๐๐๐๑/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องขอแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรายงานมายังงานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ ทุกวันที่ ๕ ของทุกเดือน นั้น

ในการนี้ คณะครุศาสตร์ จึงขอสั่งแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ฟิสิกส์ วัฒน บัวกนก)


คณบดีคณะครุศาสตร์

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า นางสาวอัญชญา ..... นามสกุล ศรีวรรณบุตร ..... ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ  
สังกัด คณะครุศาสตร์ ..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย  
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
นางสาวอัญชญา ศรีวรรณบุตร  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ  
วันที่ 4 มี.ค. 2569 /

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้  
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน  
 อื่น ๆ ทราบ

ลงชื่อ  ผู้บังคับบัญชา  
รองศาสตราจารย์พิสิทธ์ วัฒน บัวกนก  
ตำแหน่ง คณบดีคณะครุศาสตร์  
วันที่ 4 มี.ค. 2569 /

- หมายเหตุ:
- ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า) เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว
  - การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่  
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.....  
 ประจำปีงบประมาณ ..... ๒๕๖๙.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	๑๓ มี.ค. ๖๗	<a href="https://www.edu.lpru.ac.th/p-nogift-policy-edu-lpru">https://www.edu.lpru.ac.th/p-nogift-policy-edu-lpru</a>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	-	-	-

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....


.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ   
.....  
(นางสาวอัญชญา ศรีวรรณบุตร)  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ   
.....  
(รองศาสตราจารย์พิสิทส์ ฌอน บัวกนก)  
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง  
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์